



TOBIAS NYBERG

RESKILLING – UPSKILLING
LIVSLÅNGT LÄRANDE



Project
Management
Institute®
Sweden



We used to have

PEOPLE FOLLOWING PROCESSES
SUPPORTED BY TECHNOLOGY

PROCESSES RUN BY TECHNOLOGY
SUPPORTED BY PEOPLE

We now have

METOD

ORGANISERA OCH STRUKTURERA
(MED MÅTTA)

VAD?

VARFÖR?

HUR?

NÄR?

VEM?

VAR?

VAD?

HITTA DINA MÅL

Vad behöver du kunna i morgon som du inte kan idag? Vad krävs för att vara relevant i ditt nuvarande jobb? Vad behöver du lära dig om du ska byta yrke?

Ofta har vi ganska tydlig uppfattning om vad vi behöver lära oss men ibland behöver vi förtydliga och resonera kring det.

VARFÖR?

HITTA DINA DRIVKRAFTER

Varför vill du lära dig något nytt? Måste du för att vara fortsatt relevant? Är du nyfiken på något nytt? Saknar du förväntad kunskap? Är det din stora passion? Eller en liten passion? Gör det dig till en bättre människa?

Att förstå varför vi ska lära oss något är nödvändigt för att hitta motivationen.

HUR?

HITTA DINA METODER

Hur lär du dig bäst? Kan man lära sig det du behöver på det sättet? Universitetet, Medborgarskolan, MOOC, on-linekurser, självstudier, en kollega, privata utbildningsarrangörer?

Alternativen är många men svaret på "hur" styr ofta hur vi förhåller oss till de andra frågorna.

NÄR?

HITTA TIDEN

När tänker du lära dig? Avsätter du tid till lärande på jobbet? Finns det tid att lära sig hemma? Använder du tiden när du väntar på ditt barn som är på simträning eller fiollektioner? Lär du dig på söndagar eller under semestern?

Det kommer aldrig att dyka upp tid då du kan lära dig ny saker, du måste själv säkerställa att tiden finns.

VEM?

HITTA DINA INTRESSENER

Vilka är inblandade i ditt lärande? Det är förmodligen inte bara du. Kanske din chef? Dina kollegor? Din partner? Dina barn? Dina föräldrar? Behöver du en coach/mentor?

Förankring med alla involverade är väsentlig för att lyckas.

VAR?

HITTA PLATSEN

Är du bunden till kontoret för att lära dig? Fungerar det bra i kontorslandskap?
Eller en plats med snabbt wifi? Obligatorisk närvaro vid universitetet? Lugn vrå i
hemmet, ett café eller en klippa med utsikt över havet?

Hitta en plats med bäst förutsättningar för effektivt lärande!

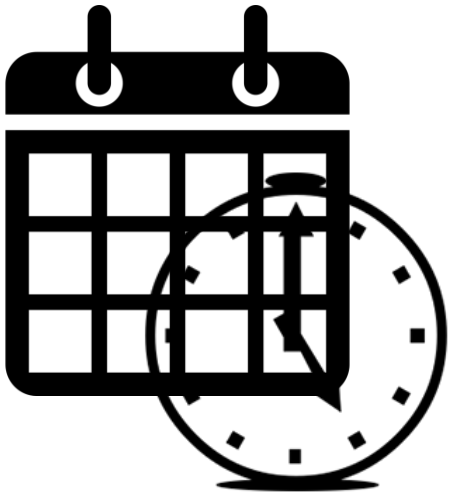


GÖR!

AKTIVITETER OCH MILSTOLPAR

Var realistisk när du bestämmer dina aktiviteter, ta hänsyn till hur mycket tid du har. Arbeta iterativt med detaljering och omfattning. Sätt milstolpar en gång i veckan.

Det i särklass viktigaste för att lyckats är naturligtvis att du genomför dina läroaktiviteter.

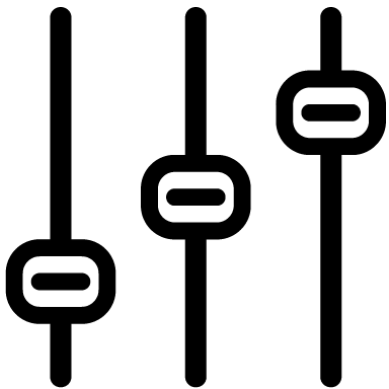


FÖLJ UPP!

AVSÄTT TID OCH DOKUMENTERA

Gör uppföljningen viktig, följ upp fortlöpande och avsätt tid för det i din kalender. Dokumentera framdrift och framsteg likväl som motgångar. Använd t.ex. en enkel trafikljusmodell.

Men låt inte uppföljningen vara för omfattande eller tidskrävande – max 30 minuter.



JUSTERA!

RÄTTA TILL EFTERHAND

Lyssna på uppföljningen, justera mål och aktiviteter om det krävs, parkera sånt som inte fungerar just nu, kasta de aktiviteter, mål, milstolpar som aldrig blir gjorda och inte verkar realistiska – de stjälar lätt energi.

Agera utifrån dina förutsättningar – och återbesök de sex frågorna om du inte har gett dig själv de bästa förutsättningarna för att lyckas.



FIRA!

BEKRÄFTA DINA FRAMGÅNGAR

Uppmärksamma dina framsteg, påminn dig om att ansträngningarna varit värt det.
Knyt morötter till målen – eller få morötter från din chef.

Fira stort eller fira smått. Men se till att uppmärksamma dina framgångar för dig själv,
det kommer att förbättra resultatet av ditt framtida lärande.



Hör av er!

<https://linkedin.com/in/nybergtobias/>

tobias@galestro.se

070-548 63 03

